



МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 г.Урус-Мартан»
(МБОУ «СОШ №9 г.Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА МАРТАНА №9 ЙОЛУ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Хьалха Мартан №9 йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

31.08.2023

№ 46/1

г. Урус-Мартан

**Об утверждении
индивидуального образовательного
маршрута развития педагогов**

В целях реализации методологии (целевой модели) наставничества,
утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019
№ Р-145

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об индивидуальном образовательном маршруте развития наставляемых под руководством наставников на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
2. Утвердить индивидуальный образовательный маршрут развития наставляемых под руководством наставников на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по методической работе Мусаеву Р.Х.

Директор  С.С. Авхадов

С приказом ознакомлены

Р.Х.Мусаев 

Положение
об индивидуальном образовательном маршруте развития педагогов
МБОУ «СОШ № 9 г.Урус-Мартан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном образовательном маршруте педагогов в МБОУ «СОШ № 9 г.Урус-Мартан» разработано с целью регламентации процесса формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов

1.2. Индивидуальный образовательный маршрут (далее – ИОМ) – это форма организации развития, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и права педагогов на выбор образовательного пути на фиксированном этапе развития.

1.3. ИОМ утверждается приказом директора.

1.4. ИОМ проектируется для:

1.4.1. Педагогов с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования.

1.6. В рамках ИОМ педагог имеет право:

- сочетать разные формы развития: очную, очно-заочную, заочную, семейную; самообразование;
- определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;
- выбирать оптимальный темп развития.

2. Условия и порядок проектирования индивидуального образовательного маршрута

2.1. Информирование педагогов о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИОМ осуществляется представителями администрации индивидуально через информационные стенды, сайт школы.

2.2. В проектировании ИОМ и мониторинге его реализации принимают участие администрация, учителя-предметники, служба сопровождения образовательного процесса школы: педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

2. Временная структура ИОМ

2.1. ИОМ может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:

- отрезок времени, покрываемый ИОМ;
- общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком развития, но может и отличаться от него, если ИОМ предполагает ускоренный или замедленный темп развития;
- временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т. п.

3. Содержательная структура ИОМ

3.1. ИОМ включает компоненты: целевой, диагностический, содержательно-технологический, организационно-педагогический.

3.2. Проектирование ИОМ основано на выборе учебных предметов, определении объема и содержания учебного материала и включает:

3.2.1. Предметы учебного плана, обязательные для изучения на базовом уровне.

3.2.2. Предметы учебного плана и отдельные темы, выбранные для изучения на повышенном уровне.

3.2.3. Факультативные дисциплины и/или темы учебных дисциплин.

4. Контролирующая структура ИОМ

Контроль за реализацией индивидуального образовательного маршрута возлагается на заместителя директора по МР.

5. Корректировка индивидуального образовательного маршрута

В ходе ИОМ может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-наставником и доводится до сведения заместителя директора по МР.

6. Подведение итогов развития по ИОМ

6.1. Система аттестации наставляемого, занимающегося по ИОМ, включает:

6.1.1. Текущий контроль. Ведущее место занимает еженедельная оценка наставником успешности прохождения ИОМ.

6.1.2. Самоконтроль и самооценка. Организация самоконтроля и самооценки наставляемого (например, с помощью системы анкетирования) позволяет проверить его успехи и развивает индивидуальные черты личности.

**Индивидуальный
образовательный маршрут развития
наставляемых под руководством наставников**

Форма наставничества: «Учитель – учитель»

Ролевая модель: «Опытный учитель – молодой специалист».

Срок осуществления плана: с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.

| № п/п | Проект, задание | Срок | Планируемый результат | Фактический результат |
|---|---|-----------------|---|-----------------------------------|
| 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления | | | | |
| 1.2 | Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития | До 30.09.2023г. | Сформулирован перечень тем консультаций с наставником | Результат достигнут в полной мере |
| Раздел 2. Вхождение в должность | | | | |
| 2.1 | Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития. Изучить структуру управления ОО | До 30.09.2023г. | Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области применения ЭОР на уроках и во внеурочной деятельности. Изучена структура управления школой и функции органов управления. Изучена Программа развития | Результат достигнут в полной мере |
| 2.2 | Изучить помещения ОО (основные помещения, правила использования и пр.): учебные кабинеты, актовый зал, | До 30.09.2023г. | Хорошая ориентация в здании и помещениях школы. Знание путей | Результат достигнут в полной мере |

| | | | | |
|-----|---|-----------------|--|-----------------------------------|
| | физкультурный зал, библиотека, столовая и пр. | | эвакуации и аварийных выходов | |
| 2.3 | Изучить локальные нормативные акты ОО: Правила внутреннего трудового распорядка; положения, регулирующие образовательную деятельность, и др. | До 30.09.2023г. | Изучены Правила внутреннего трудового распорядка. Изучено положение о текущей и промежуточной аттестации, положение о системе оценивания в ОО | Результат достигнут в полной мере |
| 2.4 | Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники, педагог-психолог, бухгалтерия | До 30.09.2023г. | Совместно с наставником осуществлены визиты-знакомства к руководителям ШМО, педагогу-психологу, в библиотеку. Во время визитов обсуждены порядок взаимодействия и направления сотрудничества | Результат достигнут в полной мере |
| 2.5 | Изучить официальный сайт ОО, странички ОО в социальных сетях, правила размещения информации в сети интернет о деятельности ОО | До 30.09.2023г. | Изучены правила размещения информации в сети интернет | Результат достигнут в полной мере |
| 2.6 | Изучить нормативные документы, регулирующие деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностную инструкцию, Положение о ВСОКО | До 30.09.2023г. | Изучено содержание нормативных документов, регулирующих деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностная инструкция, Положение о ВСОКО | Результат достигнут в полной мере |
| 2.7 | Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО. Освоить правила поведения с родителями, коллегами, учащимися | До 30.09.2023г. | Учитель осуществляет деятельность в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения сотрудника ОО | Результат достигнут в полной мере |
| 2.8 | Сформировать понимание о правилах безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей | До 30.09.2023г. | Учитель соблюдает правила безопасности и охраны труда при выполнении должностных | Результат достигнут в полной мере |

| | | | | |
|--|---|-----------------|--|-----------------------------------|
| | | | обязанностей | |
| 2.9 | Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса | До 30.09.2023г. | Организован результативный учебный процесс по предмету «Математика» в 5-х классах. Организован результативный учебный процесс по учебному курсу «Основы финансовой грамотности» | Результат достигнут в полной мере |
| 2.10 | Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности | До 30.09.2023г. | Изучены методы самоанализа урока. Представлены пять самоанализов урока | Результат достигнут в полной мере |
| 3. Направления профессионального развития педагогического работника | | | | |
| 3.1 | Освоить эффективные подходы к планированию деятельности учителя | До 30.09.2023г. | Освоен подход SMART-целеполагание | Результат достигнут в полной мере |
| 3.2 | Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности по повышению финансовой грамотности учащихся | До 30.09.2023г. | Изучен опыт организации тематических квестов по финансовой грамотности | Результат достигнут в полной мере |
| 3.3 | Изучить успешный опыт работы с родителями. Изучить методику подготовки и проведения родительских собраний. Освоить приемы вовлечения родителей во внеурочную деятельность | До 30.09.2023г. | Совместно с наставником подготовлены и проведены два родительских собрания в 8 «В». Проведен классный час с привлечением родителей «Профессии наших пап и мам» | Результат достигнут в полной мере |
| 3.4 | Освоить методику составления технологических карт урока | До 30.09.2023г. | Составлены технологические карты уроков и поурочные планы по предмету «Математика» для 5-х классов | Результат достигнут в полной мере |
| 3.5 | Изучить методику организации проектной и исследовательской деятельности учащихся | До 30.09.2023г. | Подготовить три проекта для представления на | Результат достигнут в полной мере |

| | | | | |
|-------|--|-----------------|--|-----------------------------------|
| | | | школьной научно-практической конференции | |
| 3.6 | Изучить положение об электронном журнале и дневнике. Изучить технологию работы в электронном журнале | До 30.09.2023г. | Изучен интерфейс, основные функции и инструменты электронного журнала | Результат достигнут в полной мере |
| 3.7 | Изучить систему профессионального развития педагога в городе. Узнать возможности использования ресурсов методических центров, стажировочных площадок | До 30.09.2023г. | Выбраны формы собственного профессионального развития на 2023/24 учебный год: стажировка в ресурсном центре по теме «Подготовка обучающихся к интеллектуальным соревнованиям» | Результат достигнут в полной мере |
| 3.8 | Изучить алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций с родителями, коллегами. Освоить способы урегулирования и профилактики конфликтов | До 30.09.2023г. | Изучен алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтной ситуации в классе, связанной с буллингом учащегося | Результат достигнут в полной мере |
| 3.9. | Участие в методических мероприятиях на школьном, муниципальном, региональном уровнях в очных и дистанционных формах (курсы повышения квалификации, семинары, конференции, круглые столы, конкурсы, вебинары) | В течении года | Участие в методических мероприятиях на школьном, муниципальном, региональном уровнях в очных и дистанционных формах (курсы повышения квалификации, семинары, конференции, круглые столы, конкурсы, вебинары) | Результат достигнут в полной мере |
| 3.10. | Повышение предметно-методических компетенций | В течении года | Повышение предметно-методических компетенций | Результат достигнут в полной мере |