

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
г. Урус-Мартан»
«ХЪАЛХА-МАРТА №9 ЙОЛУ ЮККЪЕРА
ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**

П Р И К А З

20. 08.2020

№ 06-о

**Об организации питания в
МБОУ «СОШ № 9 г. Урус-Мартан»**

В соответствии со ст. 28 Закона РФ Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5. 2409-08" (Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования), в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся школы

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить условия для ежедневного питания учащихся на 2020-2021 учебный год.
2. Организовать в 2020-2021 учебном году с 1 сентября за счет средств бюджета одноразовое бесплатное горячее питание (обед) для обучающихся 1 – 4 классов школы.
3. Организовать в 2020-2021 учебном году с 1 сентября за счет средств бюджета одноразовое бесплатное горячее питание (обед) для обучающихся 5 – 9 классов льготных категорий.
4. Установить следующие категории обучающихся, которым предоставляется льготное бесплатное горячее питание (обед) за счет бюджетных средств:
 - дети-инвалиды,
 - дети из малоимущих семей,
 - дети-сироты,
 - дети, находящиеся под опекой,
 - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, оставшиеся без попечения родителей.
5. Утвердить состав и количество обучающихся, имеющих право на льготное питание (*Приложение 1*).
6. Предоставить в 2020-2021 учебном году с 1 сентября возможность получения буфетной продукции за счет средств родителей обучающимся 1 –9 классов и работникам школы.
7. Предоставить в 2020-2021 учебном году с 1 сентября возможность получения горячего питания (обед) обучающимся 5 – 9 классов (льготная категория)
8. Установить стоимость горячих обедов для учащихся всех категорий 59 руб.60 коп. в день на 1 ученика.

9. Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора по УВР НК Демельханову М.И

10. Демельхановой М.И.:

- осуществлять ежедневный контроль над организацией питания в школе и соблюдением питьевого режима учащихся;
- координировать и контролировать деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;
- ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
- контролировать заявки на количество учащихся для предоставления питания и учет фактической посещаемости учащихся;
- инициировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания у учащихся и их родителей;
- 2 раза в год (декабрь, апрель) осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех учащихся школы;
- своевременно совместно с медицинской сестрой осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- систематически формировать сводный список обучающихся для предоставления питания;
- предоставлять отчет по питанию в бухгалтерию для учета средств на питание обучающихся.

11. Классным руководителям:

- нести ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм учащимися во время приема пищи;
- присутствовать в столовой с классом во время приема пищи обучающимися;
- обеспечить дежурство учащихся в столовой на закрепленной территории;
- обеспечить соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса;
- проводить информационную работу среди обучающихся и их родителей по формированию навыков культуры здорового питания;
- довести до сведения родителей обучающихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

12. Утвердить график работы школьной столовой и буфета (*Приложение 2*).

13. Утвердить следующий режим питания (обед) для учащихся школы:

Класс	Время посещения
1 класс	09.05-09.25
Дезинфекция/проветривание	
2 класс	09.55-10.15
Дезинфекция/проветривание	
3 класс	10.40-11.00
Дезинфекция/проветривание	
4 класс	11.25-11.45
Дезинфекция/проветривание	
5-9 классы	12.05-12.25.

14. Утвердить примерное цикличное двухнедельное меню для обучающихся 1-4 классов (обеда) (*Приложение 3*).

Утвердить график дежурства учителей в школьной столовой (*Приложение 4*).

15. Медицинской сестре .:

- осуществлять ежедневный контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима и проведением оздоровительных мероприятий в школе;
 - ежедневно перед началом работы проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и видимых поверхностей тела, а также на наличие ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в «Журнал здоровья»;
 - контролировать соблюдение сроков прохождения медицинских обследований персоналом с обязательными отметками в санитарных книжках;
 - ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
 - контролировать отбор и хранение суточных проб с готовой пищи;
 - контролировать поведение «С» витаминизации блюд и регистрировать сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами в «Журнал витаминизации третьих и сладких блюд»;
 - контролировать соблюдение режима питания детей;
 - помогать организовать индивидуальное питание детей, страдающих аллергией к каким-либо продуктам, а также ослабленных, и с другими отклонениями в состоянии здоровья;
 - держать под особым контролем санитарное состояние помещений пищеблока и оборудования, хранение продуктов, соблюдение требований при приготовлении пищи, ее раздаче, мытье использованной посуды, инвентаря;
 - проводить с персоналом санитарно-просветительскую работу (семинары, беседы, лекции).
16. Возложить на классных руководителей ответственность за жизнь и здоровье детей во время приема пищи, за соблюдение правил личной гигиены и правил поведения в школьной столовой.
17. Главному бухгалтеру обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание учащихся.
18. Заместителю директора по УВР Супаевой Я.А.-М вывесить настоящий приказ в учительской для ознакомления.
19. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

И. о директора



С.С.Авхадов

С приказом ознакомлены

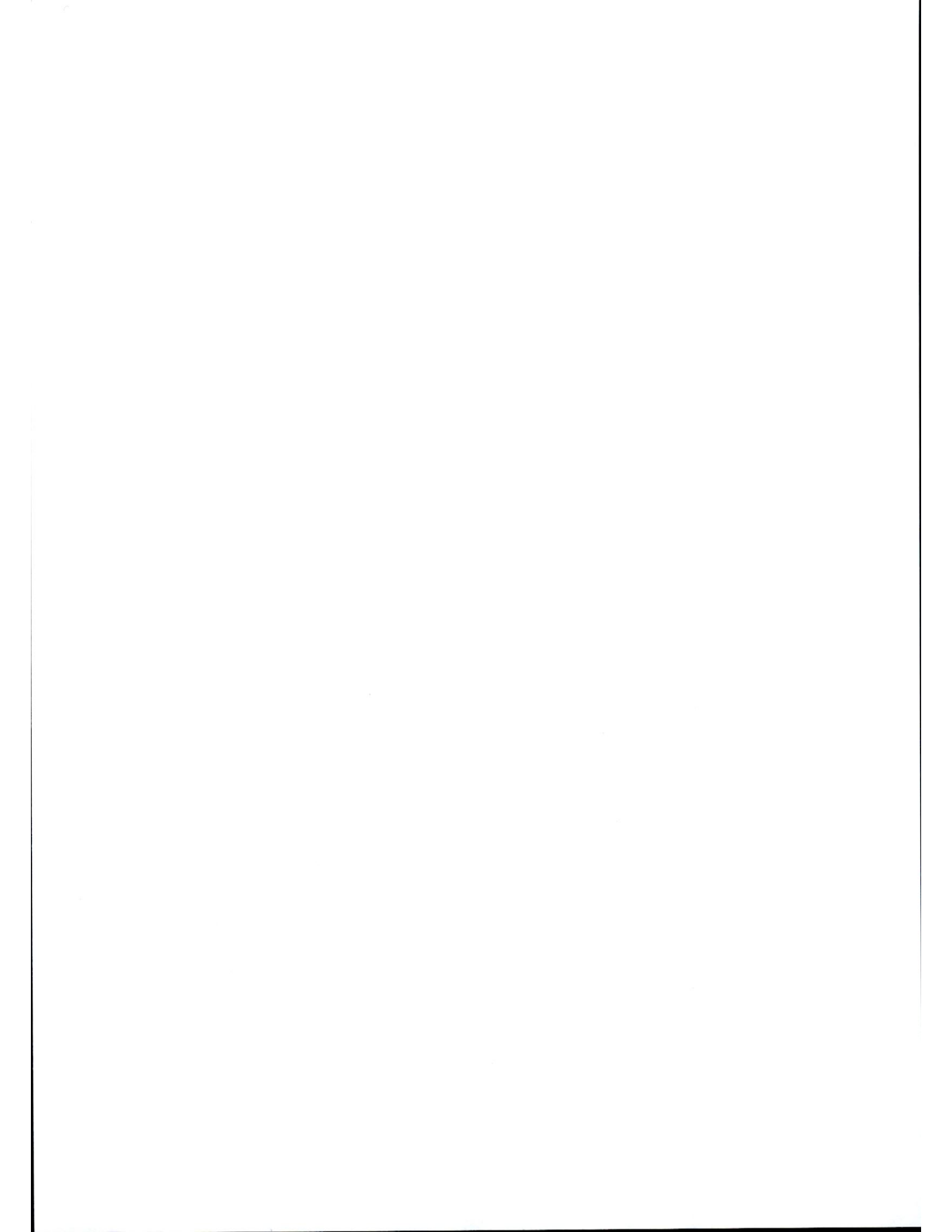
 Дельмиханова М.И.
 Супаева Я.А.-М.

№	Ф.И.О	Дата рож.	Кл.	СНИЛС	Статус	Дом. адрес
1.	Бетеглерова Ирсана Рустамовна	12.08.07г.	6Б	14962303471	Маломужская семья	Степная, 116 а
2.	Абзаева Райна Салмановна	24.04.2007	7Б	15456885204	Полу сирота	Монтажниковая б/н
3.	Абзаев Ибрагим Салманович	09.12.2009	5А	15631961675	Полу сирота	Монтажниковая б/н
4.	Тахуров Абубакар Асламбекович	25.04.2005г	7Б	15657694720	Полу сирота	Мостовая, б/н
5.	Тахурова Халижа Асламбековна	12.03.04г.	8Б	15657695015	Полу сирота	Мостовая, б/н
6.	Тахуров Билал Асламбекович	22.09.07г.	5А	15657694821	Полу сирота	Мостовая, б/н
7.	Тахуров Умар Асламбекович	19.02.09г.	5А	15657644922	Полу сирота	Мостовая, б/н
8.	Балатписева Ясмина Ризвановна	03.04.2006	8А	16367581094	Полу сирота	Степная, 85
9.	Тимаров Абдул-Харис Ильясович	08.06.2009	5В	15709821587	Полу сирота	Насосная б/н
10.	Абдул-Калдыров Анас Вахаевич	24.11.2009	5Б	16706718991	Полу сирота	Алма-Атинская 15
11.	Абдулкадырова Фариза Вахсиевна	25.03.2006	9Б	16706718890	Полу сирота	Алма-Атинская 15

12.	Алиев Сулим Исаевич	10.08.2007	5Б	15631961675	Полу сирота	Степная 78			
13.	Бегелгериева Ирсана Ибрагимовна	16.01.06г.	9Б	16113052912	Инвалид	Обязздная, 145			
14.	Абзаева Майса Саламбековна	18.04.2005	9Б	14936638302	Полу сирота	Монтажников б/н			
15.	Янгугбаева Амина Руслановна	29.11.2007	7А	15049351046	Полу сирота	Алма-Атинская, 4			
16.	Асуханов Рохим Асланович	12.01.2008	7А	15480602153	Полу сирота	Куйбышева 8			
17.	Мухарбекова Марина Аглаудиновна	15.12.2006	8А	14491454066	Полу сирота	Магомаева, 40			
18.	Мухарбекова Марет Аглаудиновна	08.09.2005	9А	15789465841	Полу сирота	Магомаева, 40			
19.	Дагаева Рамина Арбиевна	07.12.2005	9А	14743029456	Полу сирота	Столичная, 10			
20.	Дагаев Ахмед Арбиевич	24.06.2007	7Б	14826840486	Полу сирота	Столичная, 10			
21.	Бурлаев Ибрагим Магомедович	21.03.2006	8Б	15642414455	Полу сирота	Пионерская, 18			
22.	Бурлаева Хава Магомедовна	22.04.2009	5А	15642414556	Полу сирота	Пионерская, 18			

22.	Акаев Джабраил Мусаевич	12.13.06г.	6Б	14831744976	Инвалид	Охотская, б/н
23.	Нукаев Рохим Бисланович	18.11.06г.	7А	16358537191	Инвалид	Объездная, 38
24.	Магомедова Хадиджа Зелимхановна	03.06.08г.	7А	15812054548	Инвалид	Куйбышева, 3
25.	Бимурзаев Адам Ибрагимович	31.05.08г.	7А	14151254331	Инвалид	Авиационная, 15
26.	Ильясов Байсангур Элиханович	12.08.06г.	7Б	16403657052	Инвалид	Рабочая, 14
27.	Дундаев Магомед Рустамович	16.11.06г.	7Б	14592061564	Инвалид	Кирова, 5
28.	Кагерманова Иман Элихановна	15.04.08г.	7Б	15565925601	Инвалид	Гастелло, 25
29.	Муддаева Хадиджа Рамзановна.	14.06.06г.	8Б	14411783744	Инвалид	Фасадная, 18
30.	Кубаева Села Дук-Ваховна	07.01.06г.	9А	14387674804	Инвалид	Матросова, б/н
31.	Вагапова Райна Тимуровна	27.10.05г.	9 А	14168079466	Инвалид	Мирная, 21
32.	Машкаева Мата Руслановна	10.10.05г.	9Б	14714567067	Инвалид	Центральная, 14

33.	Кавраева Самира Ризвановна	14.02.06г.	9А	15638561290	Инвалид	Столичная, б/н
34.	Талгаева Седя Аслановна	15.11.05г.	9А	14578143180	Инвалид	Родниковая, б/н
35.	Янаркаева Райна Сулеймановна	14.07.04г.	9А	15626087979	Инвалид	Рабочая, б/н
36.	Абастова Хедя Анзоровна	06.11.06г.	9Б	14936638302	Инвалид	Саратовская, б/н
37.	Айдамиров Али Сайд-Ахмедович	24.01.09г.	6 А	15395023161	Инвалид	ул.Кустанайская, б/н
38.	Исмаилова Петимат Алиевна	24.12.09г.	5 В	15704872781	Инвалид	Калдырова, 5
40.	Даутмерзаева Айша Муслимовна	23.02.10г.	5В	15871960610	Инвалид	Целиноградская, б/н



Приложение №2
К приказу №6-к от 20.08.2020г.
График работы школьной столовой и буфета.

Класс	Время посещения
1 класс	09.05-09.25
Дезинфекция/проветривание	
2 класс	09.55-10.15
Дезинфекция/проветривание	
3 класс	10.40-11.00
Дезинфекция/проветривание	
4 класс	11.25-11.45
Дезинфекция/проветривание	
Льготная категория	12.05-12.25

Приложение №4.
к приказу №6-к от 20.08.2020г.

График дежурства учителей в школьной столовой

№ ПЕРЕМЕНЫ	ВРЕМЯ	ДЕЖУРНЫЙ
1 ПЕРЕМЕНА	09:05-09:25	Автаева М.А. Заурбекова Х.Д.
2 ПЕРЕМЕНА	09:55-10:05	Ахтаева Ж.С. Алтыгова З.Н. Вахаева М.М.
3 ПЕРЕМЕНА	10:40-11:00	Абдуллаева Р.Л. Арсанова К.С.
4 ПЕРЕМЕНА	11:25-11:45	Имаева Ж.М. Галаева Х.Х. Автаева Х.А.

ЕЖЕДНЕВНО

Приложение №3 .
к приказу №6-к от 20.08.2020г.

Примерное циклическое двухнедельное меню для обучающихся 1-4 классов