



МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 г.Урус-Мартан»
(МБОУ «СОШ №9 г.Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА МАРТАНА №9 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН
ШКОЛА»
(МБЮУ «Хьалха Мартан №9 йолу ЙЙШ»)

П Р И К А З

30.09.23г.

№30-о

г. Урус-Мартан

**Об итогах проверки электронных журналов, журналов кружков,
дополнительного образования, внеурочной деятельности**

В соответствии с годовым планом работы в период с 21.09.2023г. по 27.09.2023г. заместителем директора по УР Аздамировой Р.Х., методистом НК Заурбековой Х.Л., заместителем директора по ВР Шахбиевой З.Х. была проведена проверка ведения электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования.

Цель проверки: проверить систематичность, правильность, своевременность заполнения журналов классными руководителями и учителями-предметниками; порядок проведения текущего оценивания во 2-9 классах. В ходе проверки контролировалось: выполнение требований по ведению электронного журнала, соответствие записей календарно-тематическому планированию, регулярность проверки знаний и посещаемость учащихся, объективность выставления отметок.

На основании справки, составленной по итогам проверки,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Итоги проверки журналов обсудить на совещании при завуче.
2. С целью недопущения нарушения Положения о ведении электронных классных журналов, провести инструктивное совещание с учителями
3. Учителям-предметникам:
 - вести своевременный учет оценки качества знаний учащихся (не допускать удаления, исправления отметок)
 - электронный журнал заполнять в день проведения урока (не позднее 14.00 текущего дня)
4. Педагогическим работникам школы, имеющим недочеты в работе с электронными журналами, устранить вышеуказанные недочеты до 30.09.2023.
5. Персональный контроль за правильностью заполнения электронных классных журналов оставить за заместителем директора по УР Аздамировой Р.Х..

Директор

Авхадов С.С.