



МУ «Урус-Мартановский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 Г. УРУС-МАРТАН»
(МБОУ «СОШ №9 г. Урус-Мартан»)
МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»

Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ХЪАЛХА-МАРТА ГІАЛИН №9 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН
ШКОЛА»
(МБЙУУ «Хьалха-Марта гІалин №9 йолу ЙУЙУШ»)

ПРОТОКОЛ

от 15 сентября 2025 года.

16:00 ч.

№ 02

Заседание общешкольного родительского собрания

Присутствующие:

Председатель заседания – Абаева М.М

Секретарь заседания – Амагова Ф.А.

Педагогический персонал (список прилагается)

Родители обучающихся

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. «Об ознакомлении родителей обучающихся с рекомендациями Министерства образования и науки Чеченской Республики (письмо от 12.09.2025 № 1749/07-43) по обеспечению единства подходов в системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам в Чеченской Республике.

Докладчик: Абаева М.М. – директор школы.

2. «Об ознакомлении с актуализированными ЛНА и ООП».

Докладчик: Аюбов С.С. – заместитель директора по учебной работе.

СЛУШАЛИ: Абаеву М.М., директора школы, которая представила родителям рекомендации по обеспечению единства подходов в системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным

общеобразовательным программам в Чеченской Республике. Было разъяснено, что данная система направлена на объективизацию процесса оценивания обучающихся путем учета значимых видов работ с присвоенными коэффициентами, позволяющими адекватно оценивать динамику успеваемости обучающегося. Использование указанной системы способствует повышению мотивации обучающихся к систематическому обучению и осознанному отношению к результатам своей учебной деятельности.

Мадина Мухарбековна обратила внимание родителей на то, что:

- все текущие отметки выставляются только за предусмотренные Положением виды работ с учётом их коэффициентов;
- минимальное количество отметок за учебный период зависит от количества часов в неделю (не менее 3, 5 или 7);
- формальное выставление отметок не допускается;
- в случае отсутствия обучающегося на контрольной работе по уважительной причине в журнале ставится «П» или «Б» с последующим предоставлением возможности её выполнения;
- по результатам промежуточной аттестации формируется годовая отметка по формуле:

$$(\text{средний балл триместровых отметок} + \text{отметка за ГКР или ВПР}) \div 2 = \text{годовая отметка.}$$

Также доведена шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему:

2–8 классы:

- 0 – 2,59 балла → «2»
- 2,60 – 3,59 → «3»
- 3,60 – 4,59 → «4»
- 4,60 – 5,00 → «5»

9–10 классы:

- 0 – 2,49 балла → «2»
- 2,50 – 3,49 → «3»
- 3,50 – 4,49 → «4»
- 4,50 – 5,00 → «5».

Все родители получили возможность ознакомиться с приложениями к рекомендациям, содержащими перечень видов работ и соответствующих коэффициентов, используемых при расчетах средних баллов.

РЕШИЛИ:

1. 1. Принять информацию о введении средневзвешенной системы оценивания к сведению.

1.2. Классным руководителям донести данную информацию до отсутствующих родителей на собрании.

СЛУШАЛИ: Аюбова С.С., заместителя директора по учебной работе.

В ходе обсуждения системы родители попросили показать пример расчета итоговой оценки с применением весовых коэффициентов.

Был приведён пример расчета итоговой оценки по следующей схеме: предположим, обучающийся получил следующие отметки:

Вид работы	Оценка	Вес
Ответ на уроке	3	1
Домашняя работа	3	1
Домашняя работа	2	1
Домашняя работа	3	1
Контрольный диктант	5	3

Тогда общая сумма произведений оценок на коэффициенты составит 26, сумма коэффициентов равна 7. Итоговая оценка будет рассчитана таким образом:

$26/7=3,7$ (округ. – 4).

Такой расчёт показал родителям механизм взвешенного подхода к оценке успеваемости и убедил в справедливости такого метода.

РЕШИЛИ:

2.1. Разместить подробную инструкцию по учету коэффициентов и порядку расчетов в группе класса в мессенджере или на сайте школы для удобства ознакомления всеми родителями.

2.2. Считать целесообразным применение новой системы оценивания в целях повышения объективности результатов обучения.

Председатель

Секретарь



М.М.Абаева

Ф.А.Амагова